**FORMULAIRE DE DEMANDE DE SOUTIEN**

**FINANCEMENT DE SEJOURS EN IMMERSION POUR FORMATION SCIENTIFIQUE OU TECHNIQUE**

*Le dossier de soumission peut être rédigé en français ou en anglais.*

*Le document final n’excèdera pas 5 pages et sera adressé en formats word et pdf.*

**Important - Note à l’attention des porteurs de projets :**

* Les porteurs acceptent les termes généraux de l’AAP, notamment concernant les délais et modalités de financement.
* Les demandes doivent parvenir dans les délais et selon le calendrier indiqué dans les termes.

**IDENTITE DES PORTEURS**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOM et prénom** du porteur de la demande |  |
| **STATUT, grade, dates de contrat**  (doctorant / post- doctorant / personnel technique) |  |
| **Unité de recherche de rattachement** |  |
| **Coordonnées complètes du candidat** (adresse, téléphone et courriel) |  |
| **Responsables / encadrants scientifiques**  (nom et coordonnées complètes) |  |
| **Structure d’accueil pour le stage ou la formation (**coordonnées complètes et nom du contact référent) |  |

**DESCRIPTION DU PROJET**

**TITRE** FRANÇAIS

**TITRE**  ANGLAIS

**PRESENTATION DE L’ENTREPRISE / LABORATOIRE ACCUEILLANT LE CANDIDAT**

(Justification du choix)

**DATE(S)**

**DESCRIPTION DU PROJET**(1 page minimum, 2 pages maximum) **:**

*Objectifs, contenu et programme précis de la formation ou du stage*

*Intérêt de la formation pour le parcours du candidat*

*Apport de ce séjour pour la communauté CeMEB*

**PROFIL DU CANDIDAT**

**RESUME DU PROJET** ANGLAIS (10 lignes ; sera utilisé pour diffusion sur le site web du LabEx)

**BUDGET DETAILLE**

**PRISE EN CHARGE CEMEB**

***Montant demandé au LabEx CeMEB****:* ………………. € (max. 3000€)

**Détail des postes de dépenses pris en charge par CeMEB :  
-**

**-**

**-**

**SIGNATURES**

|  |  |
| --- | --- |
| **PORTEUR** | **DIRECTEUR D’UNITE** |
|  |  |